

mely létrejött a Blue Sky Travel International Kft.
(székhelye: 1165 Budapest, Hunyadvár u. 41/B, telephelye: 1065 Budapest, Podmaniczky u. 11, nyilvántartásba vételi száma: U-001437, Cg. 01-09-924908, e-mail cím: info@blueskytravel.hu, honlap: www.blueskytravel.hu, Tel/Fax: +36-1-400-1331; az MKEH mint engedélyező, illetve hatósági nyilvántartást vezető hatóság elérhetőségei: Cím: 1124 Budapest, Németvölgyi út 37-39., Tel: 458-55-37, Fax: 458-58-47, Honlap: www.mkeh.gov.hu), mint utazásszervező és - utazásközvetítő útján történő szerződéskötés esetén -

utazásközvetítő neve:
székhelye:
nyilvántartási száma: telefonszám: e-mail címe: mint utazásközvetítő,

valamint
utazó neve:
lakcím:
e-mail cím:
mint utazó között az alábbi napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Irányadó jogszabályok

A Blue Sky Travel International Kft. (továbbiakban: **Utazási iroda**) által szervezett külföldi utazásokra vonatkozóan, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az utazási szolgáltatásokra vonatkozó szerződésekről, különösen az utazási csomagra és az utazási szolgáltatás együttesre vonatkozó szerződésekről szóló 472/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.), valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadóak.

2. A szerződés létrejötte

Az utazási szerződés a jelentkezési lap és utazási szerződés mindkét fél részéről történő aláírásával és az előleg vagy – 30 napon belüli jelentkezés esetén a teljes részvételi díj - megfizetésével vagy partnerirodánál történő foglalás esetében az írásos megrendelő visszaigazolásával és a részvételi díjelőleg – vagy 30 napon belüli jelentkezés esetén a teljes részvételi díj - átutalásával jön létre. Az utazási szerződés hatályba lépésének napja a díjelőleg – vagy 30 napon belüli jelentkezés esetén a teljes díj - megfizetésének napja. Online megrendelés esetében az Utas aláírja a jelentkezési lapot, Utazási szerződést és az útlemondási biztosítás szabályzatát és az aláírt példányokat scannelt formában visszaküldi. A részvételi díj előleget vagy a teljes díjat a számlán szereplő határidőre megfizeti, ennek hiányában az Utazási Iroda az utat lemondottnak tekinti és a lemondási díj megfizetésére kötelezi az Utast, lásd 9.2. pont. Az Utas tudomásul veszi, hogy az árajánlat írásos elfogadása megrendelésnek minősül, ezért fizetési kötelezettséget von maga után. Az Utas kifejezetten tudomásul veszi, hogy a fentiek bármelyikének elmaradása esetén az utazási szerződés nem jön létre, azzal kapcsolatban az Utazási Iroda az Utas felé semminemű felelősséggel nem tartozik. Az úti célt, az utazás módját, az indulás pontos helyét és időpontját, az igénybe vett szálláshely minőségét, az utazás időtartamát, az egyes részszolgáltatások meghatározását, minőségét, a teljesítés módját, a részvételi díj összegét és az utasbiztosítás összegét az Utazási Iroda által kiadott utazási ajánlat (online weboldal), a befizetett részvételi díj nyugtája és számlája, és a részvételi jegy tartalmazza. Mindhárom dokumentumban foglaltak jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, így kizárólag együtt érvényesek. Az előző okmányokban nem szereplő, szóbeli, az Utazási Iroda által írásban kifejezetten vissza nem igazolt kikötések nem részei az utazási szerződésnek.

3. Részvételi díj

A részvételi díj a meghirdetett programban szereplő szolgáltatások árát, az Utazási Iroda szervezési költségét és az ÁFA-t foglalja magában. A részvételi díj nem tartalmazza az útlemondási biztosítást, és az utasbiztosítást.

4. Helyszínen fizetendő díj

Görögország 2018.01.01-től idegenforgalmi adót vezet be, mely az Utas által előre a helyszínen fizetendő. Mértéke szálláskategóriától függően 0.5-4 EUR/szoba/éj. (5*-os hotel kategória esetén 4 EUR/szoba/éj, 4*-os hotel kategória esetén 3 EUR/szoba/éj, 3*-os hotel kategória esetén 1.5 EUR/szoba/éj, 1* 2* és apartman kategória 0.5 EUR/szoba/éj.

5. Fizetési feltételek

Az Utas az utazási szerződés aláírásával egyidejűleg részvételi díjelőleget fizet. A megfizetett előleg garantálja, hogy az ilyen módon lefoglalt helyeket az Utazási Iroda más utasnak nem értékesíti. A teljes részvételi díj és a megrendelt kapcsolódó szolgáltatások árának fizetési határideje az utazás megkezdése előtti 30. nappal esedékes, kivéve, ha a közreműködővel kötött szerződés alapján ennél korábbi teljesítésre van szükség. A fizetendő részvételi díjelőleg az utazás teljes végösszegének 40 %-a. Ettől eltérő díjelőleg lehetséges, amennyiben a közreműködő szolgáltató fizetési feltételei ettől eltérnek. Az Utas tudomásul veszi, hogy a fenti fizetési határidőről az Utazási Iroda külön értesítést nem küld. A határidő be nem tartása a megkötött utazási szerződés megszűnését eredményezi. Ilyen esetben az Utazási Iroda úgy tekint, mintha az Utas az utat lemondta volna és a lemondási feltételek lépnek életbe. Ha az utazási szerződés megkötésére az utazás megkezdése előtt kevesebb, mint 30 nappal kerül sor, az Utas a teljes részvételi díj 100 %-át köteles a szerződés aláírásával egyidejűleg megfizetni.

6. Katalógus / Online weboldal

Az utazási szolgáltatások pontos meghatározását, leírását, minőségét, időtartamát, részvételi díját, a fakultatív programok leírását, a részvételi díjakon felül fizetendő egyéb díjakat és költségeket, illetve azok tartalmát, továbbá a vonatkozó jogszabályok által előírt egyéb információkat tartalmazza. A katalógusban / Online weboldalon szereplő szállodák minősítése az adott ország besorolása szerinti kategóriát jelölik. A besorolások nem minden esetben egyeznek meg a nálunk megszokott kategória szempontokkal. A szobák elosztása kizárólag a recepció joga, ezért különleges kérések teljesítését nem tudjuk garantálni. A katalógusban elhelyezett fényképek tájékoztató jellegűek. A szobák kinézete, berendezése, nagysága, fekvése adott szálláson belül is eltérhet. A prospektusban feltüntetett távolságok (a szállás távolsága a tengeről, központtól, repülőtértől) légvonalban értendők és tájékoztató jellegűek. Az apartmanok közelében található medencék többnyire fogyasztás ellenében használhatók. Az akciós útajánlatok között olyan apartmanok is szerepelhetnek, amelyek a katalógusban lévők között nem találhatók. Ezekre az apartmanokra is ugyanúgy vonatkoznak az utazási feltételekben szereplő kitételek.

7. Fakultatív programok

A különböző üdülőhelyeken található partner irodák fakultatív kirándulásokat szerveznek és egyéb szolgáltatásokat (étkezés, autó- és motorkölcsönzés) nyújtanak. Az Utas mielőtt igénybe veszi ezeket a lehetőségeket, köteles tájékozódni más helyi irodák ajánlatairól és áráról is. A helyszínen befizetett programokkal és szolgáltatásokkal kapcsolatban az Utazási Iroda reklamációt nem fogad el.

8. Az Utazási iroda jogai és kötelezettségei

8.1. Az utazásszervező jogosult legkésőbb az utazás megkezdése előtt 21 nappal a teljes díjat felemelni, amennyiben az utazási szerződés megkötését követően a személyszállítás árának az üzemanyag vagy egyéb energiaforrás költségei vagy az utazási szerződésben vállalt részszolgáltatásokkal kapcsolatos, a teljesítésben közvetlenül részt nem vevő harmadik felek által kivetett adó, illeték és egyéb kötelező terhek (így különösen üdülőhelyi díj, horgonyzási díj, repülőtéri illeték) vagy az adott utazási szolgáltatás esetében irányadó devizaárfolyamok változnak. A díjemelés mértéke: a szolgáltatást nyújtó alvállalkozó által az utazásszervezőre áthárított üzemanyagár vagy egyéb energiaforrás költségei egy

főre jutó része, illetve az adó, illeték és egyéb kötelező teher összegének emelkedése. A meghirdetett árakat az MKB eladási árfolyamán számított 1 EUR = 410 Ft, 1 USD = 400 Ft, 1 GBP = 470 Ft árfolyamig tudjuk tartani. Az ezt meghaladó árfolyamváltozás mértékével jogosult az utazásszervező a teljes díjat emelni. A díj emeléséről az utazásszervező legkésőbb 20 (húsz) nappal az utazási csomag megkezdése előtt értesíti az utazót. Ha a díjemelés mértéke az utazó által fizetendő teljes díj nyolc százalékát meghaladja, a R. 19. § (2)-(6) bekezdés alkalmazandó. Utazó díjengedményre jogosult azon költségek tekintetében, amelyek a jelen pontban foglalt költségeknek a szerződéskötést követően, de az utazási csomag megkezdése előtt bekövetkező csökkenéséből erednek. Ebben az esetben az utazásszervező jogosult az utazónak visszafizetendő összegből levonni a ténylegesen felmerült adminisztratív költségeket.

8.2. Amennyiben az utazást vis maior esemény, így különösen háború, járvány, terrorizmus, sztrájk vagy elháríthatatlan természeti jelenségek, technikai akadályok befolyásolják, ezért és a szolgáltatások fenti okokból bekövetkezett elmaradásáért az Utazási Iroda felelősséget nem tud vállalni. Ezen okokból jelentkező többletköltségek az Utast terhelik. Az ilyen okokból bekövetkezett változásokért az Utazási Iroda kártérítési felelősséggel nem tartozik.

8.3. Az Utazási Iroda a szolgáltatás természeti környezetének rendkívüli okból történő megváltozásáért, illetve természeti vagy politikai okokból eredő kellemetlenségekért vagy károkért felelősséget nem vállal.

8.4. A programfüzetben/online weboldalon feltüntetett szálláskategóriák a szálláshely szerinti ország szabályainak megfelelő komfortfokozatnak felelnek meg. Az Utazási Iroda fenntartja magának a jogot a kategórián belüli szállásváltoztatásra.

8.5. Ha a szerződés az utazás során szűnik meg, az Utazási Iroda az Utas érdekében a szükséges intézkedéseket megteszi. Az intézkedés költsége az Utazási Irodát terheli, ha a szerződés neki felróható vagy érdekkörében felmerülő okból szűnik meg.

8.6. Az Utazási Iroda a szerződésben vállalt szolgáltatásokat sok esetben közreműködője (fuvarozó, szálloda) útján teljesíti. Repülővel történő utazás esetén a légitársaság feltételei érvényesek és irányadóak. Az utazás során előfordulhat, hogy a repülőgép indulása vagy a transzfer időpontja megváltozik, ezért bizonyos szolgáltatások elmaradhatnak. A menetrendváltozások miatt elmaradt szolgáltatásokért illetve a késésekért az Utazási Iroda nem vállal kártérítési felelősséget. A repülőúttal kapcsolatban az Utas tudomásul veszi, hogy közbeeső leszállásra, repülőgép vagy a légitársaság cseréjére sor kerülhet. A repülővel szállított poggyászok megrongolásáért, eltűnéséért a légitársaság vállalja a felelősséget.

8.7. Az Utazási Iroda útjai döntő többségében saját szervezésűek. Előfordulhat azonban például az út felállítására, hogy más irodák ajánlatai is értékesítésre kerülnek. Ha az utazást nem, vagy csak részben szervezi az Utazási iroda, akkor az esetlegesen felmerülő kifogások az illetékes utazásszervező irodának kerülnek továbbításra.

8.8. Az Utazási iroda fenntartja magának a jogot, hogy a megmaradt vagy lemondott utazásokat kedvezményes áron értékesítse. Ez a korábban lefoglalt utazásokat nem érinti, azok árának utólagos módosítása nem lehetséges.

9. Az utas jogai és kötelezettségei

9.1. Ha az Utazási Iroda a programot a szerződés megkötése után lényegesen megváltoztatta, akkor az Utas az utazás megkezdése előtt a változás veale való közlésétől számított 3 napon belül elállhat a szerződéstől.

Amennyiben az úti cél a külügyminisztérium honlapján „nem javasolt” minősítést kap, vagy egyébként az Utazási Iroda nem az utazó érdekkörében felmerülő okból mondja fel a szerződést, úgy az Utazási Iroda helyettesítő szolgáltatást ajánl fel. Ha az Utazási Iroda helyettesítő szolgáltatást nem képes felajánlani, vagy azt az Utas nem fogadja el, úgy az Utas részére a befizetett részvételi díj levonás nélkül visszajár.

9.2. Ha az Utas az utazási szerződéstől – a lemondási díj megfizetése mellett – eláll, az utazásra (részvétellel) vonatkozó jogai megszűnnek. Az Utazási Irodának jogában áll a visszamondott helyeket újból értékesíteni. Visszafizetés esetén kérünk minden addig kiadott okmányt (utazási szerződés,

pénztárbizonylat, biztosítási kötvény, voucher, stb) visszaszolgáltatni. Érvényes szállásutalvány (voucher) és egyéb okmány hiánya esetén az Utazási Iroda nem tudja a visszafizetést teljesíteni.

9.3. Az utazás során az Utas által 3. személynek okozott károkért az Utas saját maga közvetlenül tartozik felelősséggel.

9.4. Az Utas köteles az indulás dátumát, helyét, pontos idejét, valamint a kint tartózkodás leforgása alatt a helybeli idegenvezetővel való találkozás idejét tiszteletben tartani. Ugyanez érvényes a visszaindulásra is. Ellenkező esetben a találkozás időpontjának be nem tartásából eredő összes többletköltséget kizárólag az Utas viseli.

9.5. Ha az utazás ideje alatt az Utas lemond a kifizetett szolgáltatásokról vagy bizonyos szolgáltatásokat nem vesz igénybe, nem kérhet ezekért kártérítést, illetve ezek ellenértékére sem tarthat igényt.

9.6. Az Utasnak jogában áll és egyúttal köteles is a kifogásait, panaszait a kifogásra okot adó esemény helyszínén az Utazási Iroda képviselőjének (partner irodájának) haladéktalanul jelezni és ezeket rögtön az észrevétel után jegyzőkönyv formájában írásban rögzíteni kell. Utólagos reklamáció nem vehető figyelembe. Amennyiben a szálláshelyet illetően alapvető kifogással él és cserét igényel, azt a megérkezéstől számított 24 órán belül szintén a helyszínen a képviselőnkkel kell jelezni. Ezek után az utazás befejezését követő 8 napon belül írásban, az Utazási Iroda (1065 Budapest, Podmaniczky u. 11.) tudomására kell hoznia, amelyhez a jegyzőkönyvet csatolnia kell. A panaszlevélre az Utazási Iroda 30 napon belül válaszolni köteles. A kifogás késedelmes előterjesztése vagy jegyzőkönyv hiánya esetén sem a helyszíni partner irodák, sem az Utazási Iroda kárigényért nem tartozik felelősséggel. A helyszíni jegyzőkönyv felvétele kizárólag a panasz rögzítését szolgálja, az Utazási Iroda automatikus felelősségvállalását nem jelenti.

9.7. A magyar és külföldi állampolgárok kötelesek az utazásra vonatkozó mindenkor jogszabályokat, előírásokat (útlevél-, vízum-, vám-, devizasabályok, egészségügyi előírások, stb.) külön felszólítás nélkül betartani. Ezek elmulasztásából, illetve megszegéséből eredő többletköltségek, valamint az Utazási Irodánál keletkező összes kár az utast terheli.

9.8. Az Utas az Utazási szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a légi személyszállításra a légitársaság üzletszabályzatában meghatározott feltételek az irányadóak, azoknak köteles magát alávetni.

9.9. Az Utas tudomásul veszi, hogy amennyiben a repülőjárat tervezett időpontban történő indítását neki felróható okokból késleltetik, az Utazási Iroda a tervezett indulási időponttól a tényleges indulásig számított minden egyes megkezdett óráért 200.000 (azaz kétszázezer) Ft + áfa kötbért hárít át rá, továbbá köteles az Utazási Irodának a késedelemmel kapcsolatos, kötbért meghaladó további kárát megtéríteni. A tervezett indulási időponttól számított 6 órát meghaladó késedelem esetén az Utazási Iroda az adott járatra vonatkozó és azzal kapcsolatos összes felmerülő kárát és kötbérért a késedelmet okozó utasra hárítja át.

9.10. Az Utas tudomásul veszi, hogy az utazásra jogosító részvételi jegyet e-mailben bocsátja rendelkezésére az Utazási iroda, melyet kinyomtatva kell magával vinnie és az idegenvezető kérésére át kell adnia a szállás átvételekor. A részvételi jegy tartalmazza a szállásutalványt a kifizetett szolgáltatásokkal és felárakkal, a telepített idegenvezető nevét és külföldi mobil számát, illetve a végleges menetrendet és járatszámokat, valamint a légitársaság közleményében kihirdetett poggyász méret- és súlyhatárokat. A részvételi jegyet indulás előtt 1 héttel bocsátja ki az Utazási Iroda, ezen belüli foglalás esetében a teljes részvételi díj kiegyenlítését követően.

10. Lemondási és módosítási feltételek

10.1. A személyszállítás árának az üzemanyag vagy egyéb energiaforrás költségei, továbbá egyes szolgáltatásokkal kapcsolatos adó, illeték és egyéb kötelező terhek, valamint az irányadó devizaárfolyamok időközi változása miatt az Utazási Iroda a részvételi díjat felemelheti. Az áremelkedésről minden esetben legkésőbb az utazás megkezdése előtt 20 nappal írásban tájékoztatni kell az Utast. Ha a részvételi díj emelése a 8 %-ot meghaladja, akkor az Utas az értesítés kézhezvételétől számított 3 napon belül felmondhatja a szerződést. A befizetett

részvételi díj ez esetben levonás nélkül visszajár az Utas részére.

10.2. Ha az Utas nem a fenti okokból áll el az utazástól, köteles az alábbi költségeket megtéríteni: az utazás megkezdése előtti **61. napig** teljes végösszeg **10%-át**, **60-36. napig** a teljes végösszeg **20%-át**, **35-22. napig** a teljes végösszeg **40 %-át**, **21- 8. napig** a teljes végösszeg **80 %-át**, **7 napon belül** vagy meg nem jelenés esetén a teljes végösszeg **100 %-át**.

Kötbéres határidőn belül átjelentkezni csak a lemondási díjak megfizetésével lehet. A lemondás dátuma az Utazási Irodához beérkezett írásbeli lemondás napja. Az Utazási Iroda jogosult a befizetett részvételi díjából levonni a lemondási díjat és a különbözetet visszafizeti.

10.3. Csoportok jelentkezése esetén az előleg mértéke 50%, s egyes csoporttagok lemondását nem tudjuk figyelembe venni, a megrendelt szálláshelyszolgáltatást akkor is ki kell fizetni, ha nem mindenki veszi igénybe. Több férőhelyes szállások (pl. apartmanok) esetén sem lehet figyelembe venni az egyes utasok lemondását.

10.4. Ha az Utas az utazás feltételein az utazás megkezdése előtt módosítani kíván (utasnév, szállásfoglalás kiegészítő szolgáltatásainak módosítása vagy törlése, stb.), köteles az Utazásszervező módosítással kapcsolatban felmerülő költségeit megtéríteni.

35. napig bejelentett módosítások miatt személyenként 3 000 Ft/fő;

35 napon belül bejelentett módosítások miatt személyenként 5 000 Ft/fő

Névmódosításnak minősül az Utas nevének nem pontos megadásából adódó javítás, mint betűelhírás a névben, vagy több név esetén az egyik név lejegyzése (pl. Kovácsné Horváth Zsuzsanna helyett Horváth Zsuzsanna). Azonos szobá- ban lakó utasok esetében névmódosítás címén legfeljebb egy nevet lehet kicserélni, a második név vagy ennél több név cseréje már a foglalás lemondásának (felmondásnak) minősül. Bizonyos légitársaságok a név nem megfelelő (pl. nem útlevele szerinti) megadása miatt a fentiekől eltérő névmódosítási díjat számolhatnak fel az adott légitársaság mindenkor **11. Biztosítás** a alapján.

11.1. Az útlemondási biztosítás kötelező, a jelentkezéssel egyidejűleg fizetendő, mértéke a teljes végösszeg 2,5%-a. Amennyiben az Utas vagy közvetlen hozzátartozója utazásképtelenné válik, és nem tud részt venni az utazáson, akkor az azt igazoló dokumentumokat be kell nyújtani a Biztosítóhoz, aki az útlemondási biztosítás alapján az ügy elbírálása után a részvételi díjat visszatéríti az Utasnak. A Biztosító által visszatartott önrész a fizetendő kötbér összegének 20 %-a. Részletes szerződési feltételekről, mely jelen szerződés részét képezi, külön tájékoztató áll az Utas rendelkezésére. Az utazás megkezdését követően visszatérítés nem lehetséges. Az útlemondási biztosítás lemondás esetében sem téríthető vissza.

11.2. Baleset-betegség-poggyászbiztosítás az Utazási Irodában köthető, melyek fajtáiról, áráiról, a biztosítás által fedett kockázatokról részletes felvilágosítást kaphat az Utazási Irodánál.

11.3. Biztosító: Colonnade Insurance S. A. Magyarországi Fióktelepe. Cím:1143 Budapest, Stefánia út 51. Telefon betegség-baleset ügyekben: 460-1500, útlemondás és poggyász ügyekben: 460-1441. E-mail: utaskar@colonnade.hu A biztosítás területi hatálya: a világ bármely részén bekövetkezett, a biztosítónak bejelentett károkra terjed ki. Az utasbiztosítás térítési összegei és más részletei a biztosító által kiadott tájékoztatóban megtalálhatók.

11.4. Az Utazási Iroda az utazók biztonságát szolgáló, jelenleg érvényben lévő 472/2017. (XII. 28.) kormányrendelettel előírt vagyoni biztosítékra a Colonnade Insurance S.A. Magyarországi Fióktelepénél (1139 Budapest, Váci út 99. T:460-1400) kötött biztosítást. Kötvényszám: 990 0000017, összege 72.000.000 Ft, területi hatálya a Blue Sky Travel által Magyarországról külföldre szervezett valamennyi utazás, célja az utazásszervező tevékenységből adódó esetleges károk megtérítése. A hazaszállítás és a kényszerű kint tartózkodás esetére még

további 14.000.000 Ft- ra kötött biztosítást, mely a 2018. július 1-től hatályos törvényi rendelkezésnek megfelel, s szavatolja az utazók teljes biztonságát illetve teljes körű kártalanítását egy esetleges fizetéseképtelenség esetén.

A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (Fgy.tv.) 17/A.§ értelmében az utazásszervező tájékoztatja az utazót arról, hogy a panaszügyintézés helye a vállalkozás székhelye, levelezési címe: 1065 Budapest, Podmaniczky u. 11. Az esetleges panaszok a helyszínen felvett jegyzőkönyvvel együtt benyújthatók elektronikus levélben is a fejlécben szereplő e-mail címen.

A Fgy.tv. szerint az utazó, mint fogyasztó a lakóhelye/tartózkodási helye/székhelye szerint illetékes békéltető testületnél eljárást kezdeményezhet, ha a panaszügyének rendezését az utazásszervezőnél megkísérelte, de az nem vezetett eredményre. Az utazásszervező székhelye szerint illetékes Békéltető testület levelezési címe: 1253 Budapest, Pf. 10.

dokumentációt elolvasta, megértette és azokat utastársai nevében is elfogadta. Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Utas hozzájárul ahhoz, hogy az utazásszervező, mint adatkezelő az utazási szolgáltatás nyújtásával összefüggésben az általa megadott személyes adatokat kezelje, azokat a szolgáltatás nyújtásában közreműködőknek, adott esetben harmadik ország országba is továbbítsa.

ÁFA NYILATKOZAT

2011. január 01-től hatályos többször módosított ÁFA-törvény 206. §- a alapján az ügyfél (megrendelő) köteles nyilatkozni arról, hogy az utazásszervező által nyújtott szolgáltatást milyen minőségben veszi igénybe. A nyilatkozattétel minden ügyfél (megrendelő) esetében kötelező. Utazó kijelentem, hogy a Blue Sky Travel International Kft. 1165 Budapest, Hunyadvár u. 41/B, adósz.: 14894121-2-42, tel./fax.: +36-1-400-1331, e-mail: info@blueskytravel.hu, eng.szám:U-001437), mint utazásszervező által szervezett utazást

- nem adóalanyként, vagy nem adóalanyi minőségben (utasként)
- adóalanyként saját nevemben és javamra (utasként)
- adóalanyként saját nevemben, de más nevére(nem utasként) veszem igénybe.

Az utazási csomagra vonatkozó szerződéshez tájékoztató Az Önnek felkínált utazási szolgáltatások összeállítása az utazási szolgáltatásokra vonatkozó szerződésekről, különösen az utazási csomagra és az utazási szolgáltatás együttesre vonatkozó szerződésekről szóló 472/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet értelmében vett utazási csomag. Az utazási csomagokra vonatkozó szerződésből fakadó valamennyi jogosultság megilleti Önt. Az utazási csomag szerződés szerű teljesítéséért teljes egészében a Blue Sky Travel International Kft. társaság a felelős. A Blue Sky Travel International Kft. társaság a jogszabályi előírásoknak megfelelően védelemmel rendelkezik arra az esetre, ha fizetéseképtelenné válik, annak érdekében, hogy az Ön által megfizetett pénzüsségeket visszatérítse, és amennyiben az utazók szállítása a csomag részét képezi, Önt hazaszállítsa.

Az utazási szolgáltatásokra vonatkozó szerződésekről, különösen az utazási csomagra és az utazási szolgáltatás együttesre vonatkozó szerződésekről szóló 472/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet szerinti jogosultságok:

– Az utazók az utazási csomagra vonatkozó szerződés megkötése előtt megkapnak minden lényeges tájékoztatást az utazási csomagról.

– Minden esetben meg kell jelölni legalább egy vállalkozót, aki vagy amely felelős a szerződésben foglalt valamennyi utazási szolgáltatás szerződés szerű teljesítéséért.

– Az utazók számára meg kell adni egy sürgősségi telefonszámot vagy egy kapcsolattartó elérhetőségét, amelyen keresztül kapcsolatba léphetnek az utazásszervezővel vagy az utazási ügynökkel.

– Az utazók az utazásszervező észszerű időn belüli előzetes értesítése mellett és az esetlegesen felmerülő többletköltségek megfizetése ellenében az utazási csomagot átruházhatják egy másik személyre.

– Az utazási csomag díja csak bizonyos költségek (például üzemanyagárak) növekedése miatt és csak akkor emelhető meg, amennyiben erről a szerződés kifejezetten rendelkezik, de minden esetben csak legfeljebb húsz nappal az utazási csomag megkezdése előtt. Ha a díjemelkedés mértéke meghaladja az utazási csomag díjának nyolc százalékát, az utazó felmondhatja a szerződést. Ha az utazásszervező fenntartja magának a díjemelés jogát, akkor az utazó díjengedményre jogosult, amennyiben a vonatkozó költségek csökkennek.

– Az utazók bántépénz megfizetése nélkül is felmondhatják a szerződést, és ekkor a megfizetett teljes összeg visszajár nekik, ha az utazási csomag bármely, a díjtól eltérő lényeges eleme lényegesen

megváltozott. Ha az utazási csomagért felelős vállalkozó az utazás megkezdése előtt törli az utazási csomagot, az utazók pénzvisszafizetésre, és kormányrendelet szerinti feltételek fennállása esetén kártérítésre jogosultak.

– Az utazók kivételes körülmények fennállása esetén - így például, ha a célállomáson olyan súlyos biztonsági problémák merültek fel, amelyek valószínűsíthetően befolyásolják az utazási csomagot - az utazási csomag megkezdése előtt bántépénz megfizetése nélkül is felmondhatják a szerződést.

– Az utazók megfelelő mértékű és indokolt bántépénz megfizetése ellenében az utazási csomag megkezdése előtt bármikor felmondhatják a szerződést.

– Amennyiben az utazási csomag megkezdése után kiderül, hogy annak lényeges elemei nem teljesíthetők a szerződésben foglaltak szerint, megfelelő helyettesíthető szolgáltatásokat kell felajánlani az utazónak többletköltség felszámítása nélkül. Az utazó bántépénz megfizetése nélkül felmondhatja a szerződést, amennyiben a szolgáltatások teljesítése nem felel meg a szerződésnek, és ez lényegesen befolyásolja a csomag teljesítését, továbbá az utazásszervező nem orvosolja a problémát.

– Az utazók díjengedményre, illetve kártérítésre is jogosultak abban az esetben, ha az utazási szolgáltatásokat nem vagy nem szerződészerűen teljesítik.

– Az utazásszervezőnek segítséget kell nyújtania, ha az utazó nehéz helyzetbe kerül.

– Ha az utazásszervező fizetéképtelenné válik, a megfizetett pénzüsségeket visszafizetik. Ha az utazásszervező az utazási csomag megkezdése után válik fizetéképtelenné, és az utazók szállítása a csomag részét képezi, gondoskodnak az utazók hazaszállításáról. A Blue Sky Travel International Kft. társaság az a fizetéképtelenséggel

szembeni védelemért felelős Colonnade Insurance S.A. Magyarországi Fióktelepe szervezet révén gondoskodott a fizetéképtelenséggel szembeni védelemről. Az utazók ezzel a szervezettel vagy adott esetben az illetékes hatósággal vehetik fel a kapcsolatot (Budapest Főváros Kormányhivatala Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály Idegenforgalmi és Közraktározásfelügyeleti Osztály (székhely: 1124 Budapest, Németvölgyi út 37-39.; email: idegenforgalmi@bfkh.gov.hu;

telefonszám: 06-1-458-5800) e-mail, telefonszám), ha a szolgáltatások teljesítését az utazásszervező fizetéképtelensége miatt megtagadják. Blue Sky Travel International Kft.

NYILATKOZAT

Az utas kijelenti, hogy tudomással bír arról, miszerint az Utazási Iroda által kezelt személyes adatainak kezeléséről szóló tájékoztatások, információk megadását az Utazási Iroda az Adatkezelési tájékoztató honlapján történő közzététellel teljesíti (<http://blueskytravel.hu>).

Hozzájárulás adatkezeléshez

Alulírott utas hozzájárulásomat adom ahhoz, hogy az Utazási Iroda az email címemet közvetlen üzletszerzés és marketing tevékenység céljából kezelje, amely kiterjed az utazási szolgáltatásokkal kapcsolatos általános jellegű tájékoztatók, hírlevelek elektronikus úton történő megküldésére. Az Utazási Iroda tájékoztatja az utast arról, hogy a hozzájárulás megadása nem képezi feltételét az utazási szerződés létrejöttének, vagy annak teljesítésének. Az Utazási Iroda tájékoztatja az utast arról is, hogy hozzájárulása esetén jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. Az Utazási Iroda külön is felhívja az utas figyelmét arra, hogy a közvetlen üzletszerzés érdekében kezelt adataival kapcsolatban jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon az e célból történő adatkezelés ellen. A hozzájárulással érintett személyes adatok kezeléséről szóló tájékoztatás megadását az Utazási Iroda az Adatkezelési tájékoztató honlapján történő közzététellel teljesíti (<http://blueskytravel.hu>).

Dátum:

Utazástközvetítő iroda Utazó

Aláírás Aláírás